

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		<b>BILANS</b> <b>jednostki budżetowej</b> <b>lub samorządowego zakładu</b> <b>budżetowego</b>		Adresat	
Publiczne Przedszkole Nr1 im. Chatka Puchatka ul. 22 Stycznia 16C 89-300 Wyrzysk				BURMISTRZ WYRZYSKA ul. Bydgoska 29 89-300 Wyrzysk	
301611995 Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień 31-12-2020 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	772 625,13	723 229,89	<b>A. Fundusze</b>	611 475,19	570 023,57
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	2 344 817,69	2 264 017,05
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	772 625,13	723 229,89	<b>II. Wynik finansowy netto (+,-)</b>	-1 733 342,50	-1 693 993,48
<b>1. Środki trwałe</b>	772 625,13	723 229,89	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,52	0,52	2. Strata netto (-)	1 733 342,50	1 693 993,48
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	750 867,11	707 273,87	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	<b>B. Fundusze placówek</b>	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>	0,00	0,00
1.5. Inne środki trwałe	21 757,50	15 955,50	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	189 393,57	191 872,74
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>	0,00	0,00
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>	0,00	0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	189 393,57	191 872,74
<b>III. Należności długoterminowe</b>	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	10 666,89	14 388,96
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	6 192,00	8 888,00
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	54 744,54	43 731,03
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	94 113,54	92 675,87
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>	0,00	0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00



<b>B. Aktywa obrotowe</b>	28 243,63	38 666,42	8. Fundusze specjalne	23 676,60	32 188,88
<b>I. Zapasy</b>	4 557,24	6 477,54	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	23 676,60	32 188,88
1. Materiały	4 557,24	6 477,54	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00			
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	10 785,00	9 816,25			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	9,79	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	10 775,21	9 816,25			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	12 901,39	22 372,63			
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	12 901,39	22 372,63			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>800 868,76</b>	<b>761 896,31</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>800 868,76</b>	<b>761 896,31</b>

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

*Beata Matczyńska*  
(główny księgowy)

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

**Dyrektor Samorządowej  
Administracji Placówek**

*Magdalena Strzałkowska*

(kierownik jednostki)



Publiczne Przedszkole Nr1 im. Chatka Puchatka ul. 22 Stycznia 16C 89-300 Wyrzysk  Numer identyfikacyjny REGON 301611995	<b>Rachunek zysków i strat jednostki          (wariant porównawczy)</b>  <b>sporządzony na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat BURMISTRZ WYRZYSKA ul. Bydgoska 29 89-300 Wyrzysk	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>		<b>176 401,14</b>	<b>109 505,67</b>
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	176 401,14	109 505,67
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>		<b>1 910 073,03</b>	<b>1 884 370,10</b>
I.	Amortyzacja	47 586,91	49 395,24
II.	Zużycie materiałów i energii	227 540,38	139 256,16
III.	Usługi obce	47 766,41	48 834,62
IV.	Podatki i opłaty	0,00	0,00
V.	Wynagrodzenia	1 270 867,72	1 323 524,32
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	306 450,62	321 809,76
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	9 860,99	1 550,00
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
X.	Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>		<b>-1 733 671,89</b>	<b>-1 774 864,43</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>80 846,50</b>
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II.	Dotacje	0,00	0,00
III.	Inne przychody operacyjne	0,00	80 846,50
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>		<b>0,00</b>	<b>9,79</b>
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	9,79
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>		<b>-1 733 671,89</b>	<b>-1 694 027,72</b>
<b>G. Przychody finansowe</b>		<b>329,39</b>	<b>34,24</b>
I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II.	Odsetki	329,39	34,24
III.	Inne	0,00	0,00



H.	Koszty finansowe	0,00	0,00
I.	Odsetki	0,00	0,00
II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 733 342,50	-1 693 993,48
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I - J - K)	-1 733 342,50	-1 693 993,48

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

*Beata Wałczyńska*  
 .....  
 Beata Wałczyńska  
 (główny księgowy)

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

**Dyrektor Samorządowej  
 Administracji Placówek**

*Magdalena Strzałkowska*  
 .....  
 Magdalena Strzałkowska

(kierownik jednostki)





Publiczne Przedszkole Nr1 im. Chatka Puchatka ul. 22 Stycznia 16C 89-300 Wyrzysk  Numer identyfikacyjny REGON 301611995	<b>Zestawienie zmian          w funduszu jednostki</b>  <b>sporządzone na dzień 31-12-2020 r.</b>	Adresat BURMISTRZ WYRZYSKA ul. Bydgoska 29 89-300 Wyrzysk	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>		<b>2 030 733,96</b>	<b>2 344 817,69</b>
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		1 916 084,81	1 770 601,77
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		1 869 584,81	1 770 601,77
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje		46 500,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia		0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		1 602 001,08	1 851 402,41
2.1. Strata za rok ubiegły		1 378 770,55	1 733 342,50
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		176 730,53	118 059,91
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		46 500,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia		0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>		<b>2 344 817,69</b>	<b>2 264 017,05</b>
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)</b>		<b>-1 733 342,50</b>	<b>-1 693 993,48</b>
1. zysk netto (+)		0,00	0,00
2. strata netto (-)		1 733 342,50	1 693 993,48
3. nadwyżka środków obrotowych		0,00	0,00
<b>IV. Fundusz (II +, -III)</b>		<b>611 475,19</b>	<b>570 023,57</b>

**GLÓWNY KSIĘGOWY**

*Beata Matczyńska*  
 (główny księgowy)

2021-03-23

(rok, miesiąc, dzień)

**Dyrektor Samorządowej  
 Administracji Placówek**

*Magdalena Szwałkowska*

(kierownik jednostki)



INFORMACJA DODATKOWA

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczne Przedszkole Nr1 im. Chatka Puchatka
1.2	siedzibę jednostki
	Wyrzysk
1.3	adres jednostki
	ul. 22 Stycznia 16C, 89-300 Wyrzysk
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Publiczne Przedszkole im. Chatka Puchatka w Wyrzysku jest placówką publiczną. Przedmiotem działalności określonym w statucie jest to, że prowadzi bezpłatną opiekę, nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej w oparciu o program wychowania przedszkolnego.</p> <p>Publiczne Przedszkole im. Chatka Puchatka w Wyrzysku stanowi jednostkę organizacyjną realizującą zadania oświatowe, zapewniające kształcenie, wychowanie i opiekę w oddziałach przedszkolnych.</p> <p>Rekrutację przedszkolaków przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zatrudnieni nauczyciele posiadają kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Dyrektor przedszkola, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, dopuszcza do użytku w przedszkolu przedstawione przez nauczycieli programy wychowania przedszkolnego tworzące zestaw programów wychowania przedszkolnego.</p> <p>Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu.</p> <p>Siedzibą przedszkola jest budynek w miejscowości Wyrzysk, 89-300, przy ul. 22 Stycznia 16 C. Jednostka posiada również jeden oddział poza budynkiem tj. w Szkole Podstawowej w Wyrzysku.</p> <p>Organem prowadzącym Publiczne Przedszkole jest Gmina Wyrzysk.</p> <p>Przedszkole jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Wyrzysk. Obsługę administracyjno-finansową jednostki prowadzi Samorządowa Administracja Placówek w Wyrzysku. Przedszkole prowadzi dokumentację swojej działalności i przechowuje ją zgodnie z odrębnymi przepisami.</p> <p>Nauka w przedszkolu w ramach 5 godzin jest bezpłatna.</p>



	<p>Do zadań Publicznego Przedszkola w Wyrzysku należy w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zapewnienie opieki, wychowania i nauczania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;</li> <li>2. zapewnia dzieciom pełny rozwój umysłowy, moralno-społeczny, emocjonalny oraz fizyczny;</li> <li>3. realizuje bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej;</li> <li>4. kształtuje umiejętność współżycia i współdziałania w zespole niejednorodnym, uczy poczucia - odpowiedzialności za drugiego człowieka;</li> <li>5. umożliwia dzieciom wychowanie w poczuciu przynależności narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;</li> <li>6. wspomaga indywidualny rozwój dziecka oraz współdziała z rodziną w przygotowaniu do nauki w szkole;</li> <li>7. udziela dzieciom pomocy psychologiczno –pedagogicznej;</li> <li>8. konsekwentnie przestrzega praw dziecka;</li> <li>9. zapewnia wychowankom bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki;</li> </ol> <p>wspomaga indywidualny rozwój dziecka oraz współdziała z rodziną w przygotowaniu do nauki w szkole.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2020 - 31-12-2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	BRAK
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Księgi rachunkowe Publicznego Przedszkola w Wyrzysku są prowadzone i przechowywane w siedzibie Samorządowej Administracji Placówek, ul. Parkowa 6 Wyrzysku .</p> <p>Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostkę.</p> <p>Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.</p> <p>W sprawozdaniu finansowym jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.</p>

1. The first step in the process of the scientific method is to make an observation or ask a question.

2. Next, a hypothesis is formed, which is an educated guess or prediction about the outcome of the experiment.

3. The hypothesis is then tested through an experiment, which involves collecting data and observing the results.

4. After the experiment, the data is analyzed to determine if it supports or refutes the hypothesis.

5. Finally, a conclusion is drawn based on the results of the experiment, and the process may be repeated if necessary.

6. The scientific method is a systematic approach to solving problems and understanding the natural world.

7. It is a key component of scientific inquiry and is used by scientists in a wide range of fields.

8. The scientific method is a process that allows scientists to test their ideas and theories in a controlled and systematic way.

9. It is a process that is designed to minimize bias and error, and to ensure that the results of the experiment are reliable and valid.

10. The scientific method is a process that is used to solve problems and to understand the natural world in a systematic and controlled way.

11. It is a process that is designed to ensure that the results of the experiment are reliable and valid, and that the conclusions drawn are based on the evidence.

12. The scientific method is a process that is used to test hypotheses and to determine if they are supported or refuted by the evidence.

13. It is a process that is designed to ensure that the results of the experiment are reliable and valid, and that the conclusions drawn are based on the evidence.

14. The scientific method is a process that is used to solve problems and to understand the natural world in a systematic and controlled way.

15. It is a process that is designed to ensure that the results of the experiment are reliable and valid, and that the conclusions drawn are based on the evidence.

16. The scientific method is a process that is used to test hypotheses and to determine if they are supported or refuted by the evidence.

17. It is a process that is designed to ensure that the results of the experiment are reliable and valid, and that the conclusions drawn are based on the evidence.

18. The scientific method is a process that is used to solve problems and to understand the natural world in a systematic and controlled way.

19. It is a process that is designed to ensure that the results of the experiment are reliable and valid, and that the conclusions drawn are based on the evidence.

20. The scientific method is a process that is used to test hypotheses and to determine if they are supported or refuted by the evidence.





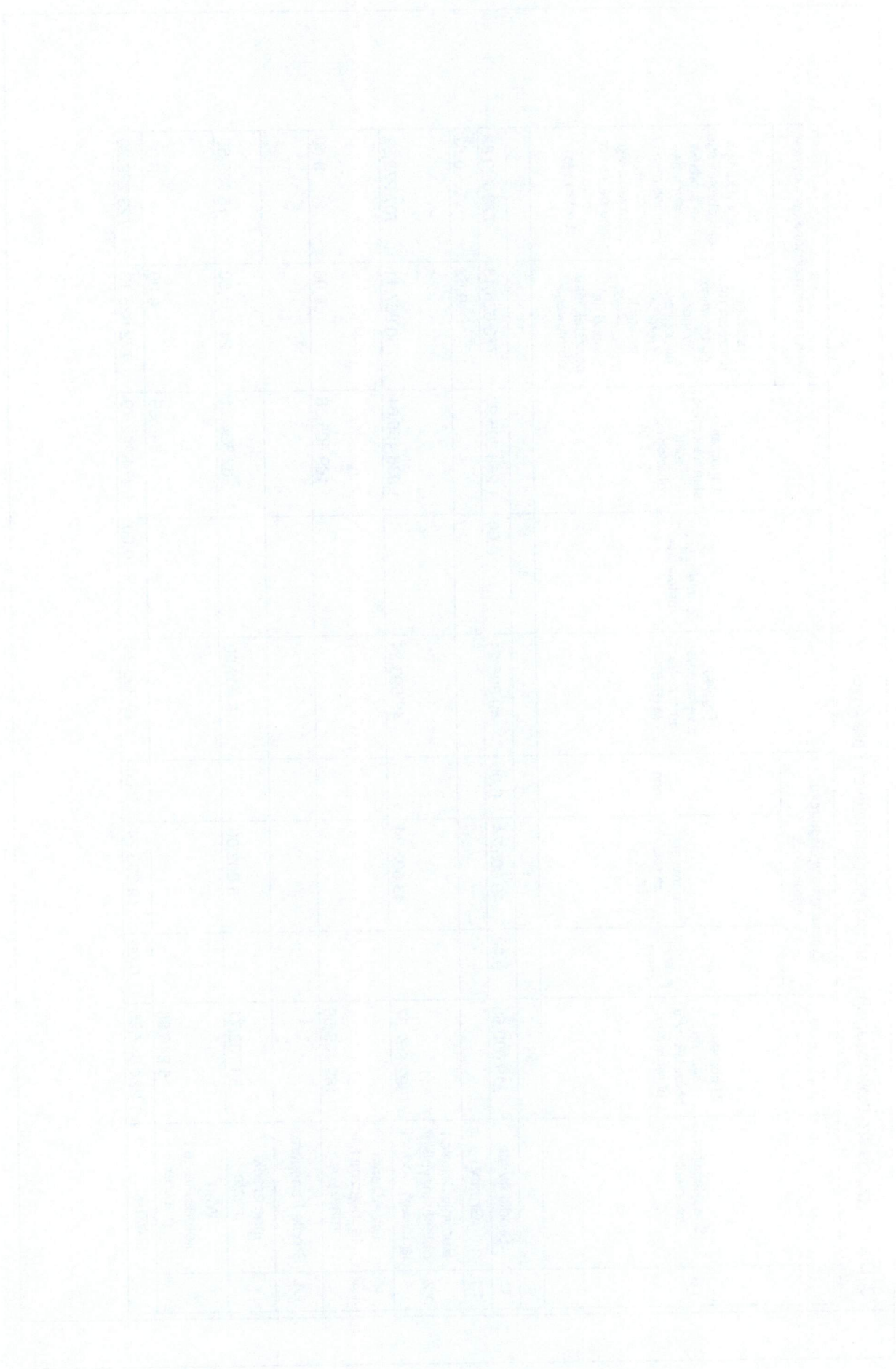






3. Dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

LP	Specyfikacja umorzenia	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (wartość początkowa środków trwałych-umorzenie-wg stanu na początek roku obrotowego)	stan na koniec roku obrotowego (stan środków trwałych na koniec roku obrotowego-umorzenie-wg stanu na koniec roku obrotowego)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Środki trwałe	1 219 000,66	0,00	49 395,24	0,00	49 395,24	0,00	1 268 395,90	772 625,13	723 229,89
1.1	Grunty								0,52	0,52
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	992 862,37		43 593,24		43 593,24		1 036 455,61	750 867,11	707 273,87
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	169 405,58						169 405,58	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu									
1.5.	Inne środki trwałe	56 732,71		5 802,00		5 802,00		62 534,71	21 757,50	15 955,50
2.	Wart. niematerialne i prawne	5 846,89						5 846,89	0,00	0,00
RAZEM		1 224 847,55	0,00	49 395,24	0,00	49 395,24	0,00	1 274 242,79	772 625,13	723 229,89



1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																															
	NIE DOTYCZY																															
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																															
	NIE DOTYCZY																															
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości																															
	NIE DOTYCZY																															
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Grupa według środków trwałych</th> <th rowspan="2">Stan na początek roku obrotowego</th> <th colspan="2">Zmiany w trakcie roku obrotowego</th> <th rowspan="2">Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)</th> </tr> <tr> <th>Zwiększenie</th> <th>Zmniejszenie</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania</td> <td>6 765,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>6 765,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">SUMA</td> <td>6 765,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>6 765,00</td> </tr> </tbody> </table>						Lp.	Grupa według środków trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)	Zwiększenie	Zmniejszenie	1	2	3	4	5	6	1	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00	SUMA		6 765,00	0,00	0,00	6 765,00
Lp.	Grupa według środków trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)																											
			Zwiększenie	Zmniejszenie																												
1	2	3	4	5	6																											
1	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00																											
SUMA		6 765,00	0,00	0,00	6 765,00																											
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																															
	NIE DOTYCZY																															
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																															
	NIE DOTYCZY																															
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																															
	NIE DOTYCZY																															
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																															
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																															

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The text also mentions the need for regular audits and the importance of having a clear system in place for recording and organizing financial data.

2. The second part of the document focuses on the role of the accounting department in providing accurate and timely financial information to management. It highlights the importance of the accounting department in identifying areas of inefficiency and in recommending ways to improve the company's financial performance. The text also discusses the need for the accounting department to stay up-to-date on the latest accounting practices and regulations.

3. The third part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The text also mentions the need for regular audits and the importance of having a clear system in place for recording and organizing financial data.

4. The fourth part of the document focuses on the role of the accounting department in providing accurate and timely financial information to management. It highlights the importance of the accounting department in identifying areas of inefficiency and in recommending ways to improve the company's financial performance. The text also discusses the need for the accounting department to stay up-to-date on the latest accounting practices and regulations.

5. The fifth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the success of any business and for the protection of the interests of all parties involved. The text also mentions the need for regular audits and the importance of having a clear system in place for recording and organizing financial data.

	BRAK										
b)	powyżej 3 do 5 lat										
	BRAK										
c)	powyżej 5 lat										
	BRAK										
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego										
	NIE DOTYCZY										
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	NIE DOTYCZY										
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	NIE DOTYCZY										
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie										
	NIE DOTYCZY										
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie										
	NIE DOTYCZY										
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) odprawy emerytalne i rentowe</td> <td>19 656,00</td> </tr> <tr> <td>b) nagrody jubileuszowe</td> <td>6 552,00</td> </tr> <tr> <td>c) świadczenia urlopowe</td> <td>2 857,12</td> </tr> <tr> <td>d) badania lekarskie</td> <td>1 565,00</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr	a) odprawy emerytalne i rentowe	19 656,00	b) nagrody jubileuszowe	6 552,00	c) świadczenia urlopowe	2 857,12	d) badania lekarskie	1 565,00
Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr										
a) odprawy emerytalne i rentowe	19 656,00										
b) nagrody jubileuszowe	6 552,00										
c) świadczenia urlopowe	2 857,12										
d) badania lekarskie	1 565,00										

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010

10/10/2010



	e) zapomogi zdrowotne nauczycieli	1 500,00	
	f) świadczenia związane z BHP (np. odzież ochronna, herbata)	4 349,48	
	SUMA	36 479,60	
1.16.	inne informacje		
	NIE DOTYCZY		
2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	NIE DOTYCZY		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	NIE DOTYCZY		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		
	<p>Zgodnie ze złożonym wnioskiem do ZUS-u o zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek w związku z trwającą epidemią COVID-19 - jednostka została zwolniona na kwotę 72.006,87 zł.</p> <p>Wystąpiły koszty związane z zakupem środków ochrony osobistej, środków dezynfekujących oraz wyposażenia związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 – 238,46 zł.</p>		
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	NIE DOTYCZY		
2.5.	inne informacje		
	NIE DOTYCZY		
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		
	Na wynik finansowy wpływ miała sytuacja epidemiczna w kraju. W okresie od marca do czerwca przedszkola nie działały. Brak dzieci w przedszkolu spowodował zmniejszenie wydatków między innymi na środki czystości, materiały szkolne i biurowe, energię, wynagrodzenia pracowników.		


<p>1. <u>Introduction</u></p> <p>The purpose of this report is to analyze the impact of the new tax regulations on the company's financial performance. The report is structured as follows:</p>	<p>2. <u>Methodology</u></p> <p>The data for this report was collected from the company's internal financial records and external market data. The analysis was conducted using the following methods:</p>	<p>3. <u>Results</u></p> <p>The results of the analysis show that the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The following table summarizes the key findings:</p>	<p>4. <u>Conclusion</u></p> <p>In conclusion, the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The company should consider the following strategies to mitigate the impact of the new regulations:</p>
<p>5. <u>Appendix</u></p> <p>The following table provides a detailed breakdown of the company's financial performance over the last five years:</p>	<p>6. <u>References</u></p> <p>The following references were used in the preparation of this report:</p>	<p>7. <u>Disclaimer</u></p> <p>This report is for informational purposes only and does not constitute an investment recommendation. The information contained herein is based on the best available information at the time of writing.</p>	<p>8. <u>Notes</u></p> <p>The following notes provide additional information regarding the data and analysis presented in this report:</p>
<p>9. <u>Summary</u></p> <p>The following table provides a summary of the key findings of the report:</p>	<p>10. <u>Conclusion</u></p> <p>In conclusion, the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The company should consider the following strategies to mitigate the impact of the new regulations:</p>	<p>11. <u>Appendix</u></p> <p>The following table provides a detailed breakdown of the company's financial performance over the last five years:</p>	<p>12. <u>References</u></p> <p>The following references were used in the preparation of this report:</p>
<p>13. <u>Disclaimer</u></p> <p>This report is for informational purposes only and does not constitute an investment recommendation. The information contained herein is based on the best available information at the time of writing.</p>	<p>14. <u>Notes</u></p> <p>The following notes provide additional information regarding the data and analysis presented in this report:</p>	<p>15. <u>Summary</u></p> <p>The following table provides a summary of the key findings of the report:</p>	<p>16. <u>Conclusion</u></p> <p>In conclusion, the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The company should consider the following strategies to mitigate the impact of the new regulations:</p>
<p>17. <u>Appendix</u></p> <p>The following table provides a detailed breakdown of the company's financial performance over the last five years:</p>	<p>18. <u>References</u></p> <p>The following references were used in the preparation of this report:</p>	<p>19. <u>Disclaimer</u></p> <p>This report is for informational purposes only and does not constitute an investment recommendation. The information contained herein is based on the best available information at the time of writing.</p>	<p>20. <u>Notes</u></p> <p>The following notes provide additional information regarding the data and analysis presented in this report:</p>
<p>21. <u>Summary</u></p> <p>The following table provides a summary of the key findings of the report:</p>	<p>22. <u>Conclusion</u></p> <p>In conclusion, the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The company should consider the following strategies to mitigate the impact of the new regulations:</p>	<p>23. <u>Appendix</u></p> <p>The following table provides a detailed breakdown of the company's financial performance over the last five years:</p>	<p>24. <u>References</u></p> <p>The following references were used in the preparation of this report:</p>
<p>25. <u>Disclaimer</u></p> <p>This report is for informational purposes only and does not constitute an investment recommendation. The information contained herein is based on the best available information at the time of writing.</p>	<p>26. <u>Notes</u></p> <p>The following notes provide additional information regarding the data and analysis presented in this report:</p>	<p>27. <u>Summary</u></p> <p>The following table provides a summary of the key findings of the report:</p>	<p>28. <u>Conclusion</u></p> <p>In conclusion, the new tax regulations have had a significant impact on the company's financial performance. The company should consider the following strategies to mitigate the impact of the new regulations:</p>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
Beata Maczyńska  
(główny księgowy)

2021-03-23  
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Samorządowej  
Administracji Płatów

  
Magdalena Brzalkowska  
(kierownik jednostki)

University of Applied Sciences  
Munich

Faculty of Applied Sciences  
Munich

INFORMACJA DODATKOWA  
Korekta Nr 1

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Publiczne Przedszkole Nr1 im. Chatka Puchatka
1.2	siedzibę jednostki
	Wyrzysk
1.3	adres jednostki
	ul. 22 Stycznia 16C, 89-300 Wyrzysk
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Publiczne Przedszkole im. Chatka Puchatka w Wyrzysku jest placówką publiczną. Przedmiotem działalności określonym w statucie jest to, że prowadzi bezpłatną opiekę, nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej w oparciu o program wychowania przedszkolnego.</p> <p>Publiczne Przedszkole im. Chatka Puchatka w Wyrzysku stanowi jednostkę organizacyjną realizującą zadania oświatowe, zapewniające kształcenie, wychowanie i opiekę w oddziałach przedszkolnych.</p> <p>Rekrutację przedszkolaków przeprowadza się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zatrudnieni nauczyciele posiadają kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Dyrektor przedszkola, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, dopuszcza do użytku w przedszkolu przedstawione przez nauczycieli programy wychowania przedszkolnego tworzące zestaw programów wychowania przedszkolnego.</p> <p>Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty w Poznaniu.</p> <p>Siedzibą przedszkola jest budynek w miejscowości Wyrzysk, 89-300, przy ul. 22 Stycznia 16 C. Jednostka posiada również jeden oddział poza budynkiem tj. w Szkole Podstawowej w Wyrzysku.</p> <p>Organem prowadzącym Publiczne Przedszkole jest Gmina Wyrzysk.</p> <p>Przedszkole jest jednostką budżetową, która pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Gminy Wyrzysk. Obsługę administracyjno-finansową jednostki prowadzi Samorządowa Administracja Placówek w Wyrzysku. Przedszkole prowadzi dokumentację swojej działalności i przechowuje ją zgodnie z odrębnymi przepisami.</p> <p>Nauka w przedszkolu w ramach 5 godzin jest bezpłatna.</p>



	<p>Do zadań Publicznego Przedszkola w Wyrzysku należy w szczególności:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. zapewnienie opieki, wychowania i nauczania w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;</li> <li>2. zapewnia dzieciom pełny rozwój umysłowy, moralno-społeczny, emocjonalny oraz fizyczny;</li> <li>3. realizuje bezpłatne nauczanie i wychowanie w zakresie podstawy programowej;</li> <li>4. kształtuje umiejętność współżycia i współdziałania w zespole niejednorodnym, uczy poczucia - odpowiedzialności za drugiego człowieka;</li> <li>5. umożliwia dzieciom wychowanie w poczuciu przynależności narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;</li> <li>6. wspomaga indywidualny rozwój dziecka oraz współdziała z rodziną w przygotowaniu do nauki w szkole;</li> <li>7. udziela dzieciom pomocy psychologiczno –pedagogicznej;</li> <li>8. konsekwentnie przestrzega praw dziecka;</li> <li>9. zapewnia wychowankom bezpieczne i higieniczne warunki wychowania i opieki;</li> </ol> <p>wspomaga indywidualny rozwój dziecka oraz współdziała z rodziną w przygotowaniu do nauki w szkole.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01-01-2020 - 31-12-2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	BRAK
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Księgi rachunkowe Publicznego Przedszkola w Wyrzysku są prowadzone i przechowywane w siedzibie Samorządowej Administracji Placówek, ul. Parkowa 6 Wyrzysku .</p> <p>Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostkę.</p> <p>Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.</p> <p>W sprawozdaniu finansowym jednostka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.</p>













3. Dla umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

LP	Specyfikacja umorzenia	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne				stan na początek roku obrotowego (wartość początkowa środków trwałych-umorzenie-wg stanu na początek roku obrotowego)	stan na koniec roku obrotowego (stan środków trwałych na koniec roku obrotowego-umorzenie-wg stanu na koniec roku obrotowego)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Środki trwałe	1 219 000,66	0,00	49 395,24	0,00	49 395,24	0,00	1 268 395,90	772 625,13	723 229,89
1.1	Grunty								0,52	0,52
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	992 862,37		43 593,24		43 593,24		1 036 455,61	750 867,11	707 273,87
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	169 405,58						169 405,58	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu									
1.5.	Inne środki trwałe	56 732,71		5 802,00		5 802,00		62 534,71	21 757,50	15 955,50
2.	Wart. niematerialne i prawne	5 846,89						5 846,89	0,00	0,00
	<b>RAZEM</b>	<b>1 224 847,55</b>	<b>0,00</b>	<b>49 395,24</b>	<b>0,00</b>	<b>49 395,24</b>	<b>0,00</b>	<b>1 274 242,79</b>	<b>772 625,13</b>	<b>723 229,89</b>



1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami																															
	NIE DOTYCZY																															
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych																															
	NIE DOTYCZY																															
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie																															
	NIE DOTYCZY																															
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu																															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Lp.</th> <th rowspan="2">Grupa według środków trwałych</th> <th rowspan="2">Stan na początek roku obrotowego</th> <th colspan="2">Zmiany w trakcie roku obrotowego</th> <th rowspan="2">Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)</th> </tr> <tr> <th>Zwiększenie</th> <th>Zmniejszenie</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania</td> <td>6 765,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>6 765,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td>SUMA</td> <td>6 765,00</td> <td>0,00</td> <td>0,00</td> <td>6 765,00</td> </tr> </tbody> </table>						Lp.	Grupa według środków trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)	Zwiększenie	Zmniejszenie	1	2	3	4	5	6	1	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00		SUMA	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00
Lp.	Grupa według środków trwałych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)																											
			Zwiększenie	Zmniejszenie																												
1	2	3	4	5	6																											
1	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00																											
	SUMA	6 765,00	0,00	0,00	6 765,00																											
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych																															
	NIE DOTYCZY																															
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)																															
	NIE DOTYCZY																															
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																															
	NIE DOTYCZY																															
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																															
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																															





	BRAK										
b)	powyżej 3 do 5 lat										
	BRAK										
c)	powyżej 5 lat										
	BRAK										
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego										
	NIE DOTYCZY										
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	NIE DOTYCZY										
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń										
	NIE DOTYCZY										
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie										
	NIE DOTYCZY										
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie										
	NIE DOTYCZY										
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze										
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>a) odprawy emerytalne i rentowe</td> <td>19 656,00</td> </tr> <tr> <td>b) nagrody jubileuszowe</td> <td>6 552,00</td> </tr> <tr> <td>c) świadczenia urlopowe</td> <td>2 857,12</td> </tr> <tr> <td>d) badania lekarskie</td> <td>1 565,00</td> </tr> </tbody> </table>	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr	a) odprawy emerytalne i rentowe	19 656,00	b) nagrody jubileuszowe	6 552,00	c) świadczenia urlopowe	2 857,12	d) badania lekarskie	1 565,00
Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr										
a) odprawy emerytalne i rentowe	19 656,00										
b) nagrody jubileuszowe	6 552,00										
c) świadczenia urlopowe	2 857,12										
d) badania lekarskie	1 565,00										



	e) zapomogi zdrowotne nauczycieli	1 500,00
	f) świadczenia związane z BHP (np. odzież ochronna, herbata)	4 349,48
	SUMA	36 479,60
1.16.	inne informacje	
	NIE DOTYCZY	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	NIE DOTYCZY	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	NIE DOTYCZY	
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	<p>Zgodnie ze złożonym wnioskiem do ZUS-u o zwolnienie z opłacania należności z tytułu składek w związku z trwającą epidemią COVID-19 - jednostka została zwolniona na kwotę 72.006,87 zł.</p> <p>Wystąpiły koszty związane z zakupem środków ochrony osobistej, środków dezynfekujących oraz wyposażenia związanego z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 – 238,46 zł.</p>	
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	
	NIE DOTYCZY	
2.5.	inne informacje	
	NIE DOTYCZY	
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki	
	Na wynik finansowy wpływ miała sytuacja epidemiczna w kraju. W okresie od marca do czerwca przedszkola nie działały. Brak dzieci w przedszkolu spowodował zmniejszenie wydatków między innymi na środki czystości, materiały szkolne i biurowe, energię, wynagrodzenia pracowników.	

<p>1. <u>Introduction</u></p>	<p>The purpose of this study is to investigate the effects of the independent variable on the dependent variable. The study is based on the following research objectives:</p>
<p>2. <u>Methodology</u></p>	<p>The study was conducted using a quantitative research design. The data was collected through a series of experiments and surveys. The following methods were used:</p>
<p>3. <u>Results</u></p>	<p>The results of the study are as follows:</p>
<p>4. <u>Conclusion</u></p>	<p>In conclusion, the study has shown that the independent variable has a significant effect on the dependent variable. The findings are consistent with the research objectives and provide valuable insights into the relationship between the variables.</p>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

  
Beata Waczińska

(główny księgowy)

2021-05-10

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Samorządowej  
Administracji Placówek

  
Magdalena Strzałkowska

(kierownik jednostki)

1950  
1951  
1952  
1953  
1954  
1955  
1956  
1957  
1958  
1959  
1960  
1961  
1962  
1963  
1964  
1965  
1966  
1967  
1968  
1969  
1970  
1971  
1972  
1973  
1974  
1975  
1976  
1977  
1978  
1979  
1980  
1981  
1982  
1983  
1984  
1985  
1986  
1987  
1988  
1989  
1990  
1991  
1992  
1993  
1994  
1995  
1996  
1997  
1998  
1999  
2000  
2001  
2002  
2003  
2004  
2005  
2006  
2007  
2008  
2009  
2010  
2011  
2012  
2013  
2014  
2015  
2016  
2017  
2018  
2019  
2020  
2021  
2022  
2023  
2024  
2025